



# **Relatório de Atividades e Gestão**

## **Ano de 2011**

## Índice

<b>Introdução .....</b>	<b>3</b>
<b>A – Recursos humanos .....</b>	<b>4</b>
<b>B – Áreas principais de intervenção .....</b>	<b>4</b>
B-I- Conservação e/ou remodelação do património imóvel gerido pela FIMS .....	5
B.I.A - Casas-sede da FIMS .....	5
B.I.B – Conservação/remodelação de outros prédios, com algum caráter de urgência .....	6
B-II – Atividades de estudo, divulgação e valorização do património cultural da FIMS, com especial incidência nos aspetos relacionados com a dinamização da cultura arquitetónica e artística.....	7
B-II.A – Dinamização do Centro de Documentação e Investigação em Cultura Arquitetónica e Artística (CICA).....	7
B-II.B – Sistema de informação Marques da Silva e Moreira da Silva.....	8
B-II.B.1 – Arquivo.....	8
B-II.B.2 – Biblioteca.....	9
B-II.B.3 – Coleções artísticas.....	10
B-II.C – Arquivo administrativo.....	11
B-II.D – Área Editorial.....	12
B-II.E – Comunicação.....	13
B-II.F – Outras atividades culturais e de formação.....	14
B-II.G – Colaboração com outras entidades e iniciativas conexas com as da FIMS.....	14
B-II.H – Informação e candidaturas a potenciais programas de financiamento.....	15
B-III – Definição do conceito e objeto do “Museu da Arquitetura” .....	16
<b>C – Conclusão do relatório de atividades.....</b>	<b>17</b>
<b>D – Contas.....</b>	<b>17</b>
<b>E – Conclusão do relatório de gestão e proposta de aprovação de contas e de aplicação dos resultados.....</b>	<b>18</b>

## Introdução

As atividades desenvolvidas pela Fundação Instituto Arquiteto José Marques da Silva (FIMS) ao longo do ano de 2011 foram motivadas e enquadradas pelas linhas gerais definidas no Plano Estratégico e projetadas no Plano de atividades e Orçamento aprovados para 2011, mas incluíram, adicionalmente, a concretização de diversas iniciativas que o Conselho de Administração (CA) entendeu poderem potenciar a progressiva afirmação e eficácia funcional dos diferentes campos de atuação da Fundação.

Foi objetivo do CA garantir e potenciar a missão e visão da FIMS, tanto ao nível dos objetivos fundamentais tanto quanto ao das medidas correntes necessárias à sua concretização e à afirmação do prestígio e do papel que pode desempenhar no plano da divulgação, preservação e valorização da obra do Arquiteto José Marques da Silva, da sua filha e genro, bem como, em geral, da cultura arquitetónica e artística do século XX.

Deste modo, o presente relatório terá em conta prioritariamente as atividades previstas no plano de atividades e respetivo orçamento aprovados para o ano de 2011, bem como os projetos que, nos vários domínios de intervenção, foi possível concretizar. Mas considerará igualmente outras iniciativas que, não estando expressamente previstos no plano de atividades, resultaram da dinâmica criada e desenvolvida ao longo do ano de 2011. Tais iniciativas não impediram nem limitaram, antes contribuíram para a prossecução das atividades previstas no Plano de atividades, nos vários domínios de intervenção da FIMS e da missão que ela se propõe levar a cabo.

No desenvolvimento das atividades há, contudo, que considerar a ausência de resposta, até ao momento, ao pedido de Declaração de Utilidade Pública da FIMS apresentado oportunamente à Secretaria-Geral da Presidência do Conselho de Ministros.

## **A – Recursos Humanos**

Foi contratado no início do ano um Diretor Executivo, função enquadrada pelo artigo 15º dos Estatutos.

A FIMS contou em 2011 com um corpo de pessoal constituído por quatro contratos individuais de trabalho a 100% (incluindo os dois caseiros das quintas de Barcelos), um contrato a 90% e um outro a 80%.

Em regime de voluntariado, continuaram a sua colaboração um estudante com deficiência auditiva da Licenciatura em Ciência de Informação da FLUP, que pretendia a aquisição de conhecimentos práticos e de experiência na área da gestão da informação, que terminou a sua prestação em março e uma estudante de Museologia, no âmbito do mestrado que está a realizar nesta área, que terminou a sua prestação em Maio. Durante o mês de maio contou-se com a colaboração de uma estudante da Licenciatura em Ciência de Informação da FLUP para apoio ao arquivo. Para todos foi efetuado um seguro de acidentes de trabalho.

Foi facultada a todos os colaboradores a oportunidade de formação profissional.

## **B – Áreas principais de intervenção**

A Fundação prosseguiu a sua atividade que, em termos genéricos, incidiu sobre as três grandes áreas de ação prioritárias:

I – Investimento na recuperação e/ou remodelação do património imóvel gerido pela FIMS;

II – Atividades de estudo, divulgação e valorização do património cultural da FIMS, com especial incidência nos aspetos relacionados com a dinamização da cultura arquitetónica e artística e com a promoção da investigação sobre a obra do Arquiteto Marques da Silva, da sua filha e genro, bem como de outros Arquitetos do século XX;

III – Definição do conceito e objeto do «Museu de Arquitetura», em cumprimento da disposição testamentária da Arquiteta Maria José Marques da Silva, em simultâneo com a definição do programa de recuperação das casas-sede da FIMS.

## **B-I – Conservação e/ou remodelação do património imóvel gerido pela FIMS**

### **B-I.A – Casas-sede da FIMS**

#### Atividades previstas no Plano de atividades:

1. Definição do *programa* de remodelação das casas tendo em vista a sua futura adequação a sede administrativa e funcional, por um lado, e a sede do “Museu de Arquitetura”;
2. Remodelação da instalação elétrica da casa 30 de forma a garantir as normas de segurança requeridas pela CERTIEL/IEP;
3. Arranjo dos espaços dos jardins de forma a torná-los utilizáveis por terceiros para fins culturais e de recreio.

#### Atividades realizadas em 2011:

1. Foi efetuada a recuperação parcial da casa 30 de forma a receber o espólio do Professor Arquiteto Fernando Távora. Essa intervenção foi projetada pelo gabinete de arquitetura “Atelier 15”, teve o seu início em Agosto e conclusão em Dezembro.
2. Conjuntamente com a recuperação mencionada na ponto anterior foi efetuada a remodelação integral da instalação elétrica da casa 30, instalação que mereceu a aprovação da CERTIEL/IEP. Foi instalado novo ramal de abastecimento que permitiu o aumento de potência pretendido. Foram colocadas também infraestruturas para ligação *wireless* à Internet e um bastidor com ligação de fibra ótica à rede da Reitoria.
3. No que diz respeito aos jardins, tem sido efetuada a manutenção dos mesmos (poda, limpeza, rega, plantação de árvores de fruto, eliminação de ervas daninhas, delimitação dos canteiros).

## **B-I.B – Conservação/remodelação de outros prédios, com algum caráter de urgência**

### Atividades previstas no Plano de atividades:

1. Recuperação do edifício da Rua de Alexandre Braga;
2. Recuperação da cobertura do prédio da Rua de Barjona de Freitas, em Barcelos, e de dois apartamentos devolutos;
3. Lançamento dos projetos de recuperação da envolvente de outros prédios, nomeadamente, do prédio da Rua das Carmelitas e do prédio da Rua de Barjona de Freitas, em Barcelos;
4. Análise cuidada das patologias do prédio de Ferreira Borges.

### Atividades realizadas em 2011:

1. A empreitada de recuperação do prédio da Rua de Alexandre Braga teve o seu início em Setembro e tem conclusão prevista para Junho deste ano. O projeto é do CEFA (Centro de Estudos de Arquitetura da FAUP).
2. Foi efetuada a recuperação da cobertura do prédio da Rua de Barjona de Freitas, em Barcelos, e de dois apartamentos devolutos. As obras foram concluídas em maio e os dois apartamentos encontram-se arrendados.
3. Foram solicitados orçamentos para a recuperação da fachada do prédio da Rua de Barjona de Freitas, em Barcelos. Essa intervenção está programada para o corrente ano de 2012. A recuperação da fachada do prédio da Rua das Carmelitas não foi considerada prioritária, prevendo-se durante este ano de 2012 intervenções pontuais para evitar infiltrações.
4. Foram efetuadas diversas intervenções no prédio da Rua de Ferreira Borges, nomeadamente, trabalhos de recuperação de frações para colocação no mercado de arrendamento, recuperação de caixilharias, pinturas, desentupimento de esgotos, trabalhos de reparação de diversas fugas de água e infiltração de humidade, substituição dos rufos da cobertura que se encontravam podres e substituição de telhas.
5. Os vários pedidos de obras de recuperação pontual ocorridos nos prédios sob gestão da FIMS foram analisados e resolvidos.

6. Foram analisadas as propostas enviadas pelas várias empresas da especialidade relativas à remodelação dos elevadores dos prédios das Carmelitas e de Ferreira Borges. Dado que as propostas da atual empresa que se encontra a fazer a manutenção dos elevadores (OTIS) se encontram completamente desenhadas dos preços de mercado, foi decidido rescindir o contrato com esta empresa em maio de 2012 (data em que termina o contrato de manutenção) e proceder nessa altura à referida remodelação, já sem quaisquer restrições contratuais.

**B-II – Atividades de estudo, divulgação e valorização do património cultural da FIMS, com especial incidência nos aspetos relacionados com a dinamização da cultura arquitetónica e artística.**

**B-II.A – Dinamização do Centro de Documentação e Investigação em Cultura Arquitetónica e Artística (CICA)**

Atividades previstas no plano de atividades:

1. Realização de um seminário de todos os investigadores da/na FIMS;
2. Encontro científico internacional no âmbito do lançamento do livro *Leituras de Marques da Silva*;
3. Curso de Verão, em colaboração com a UP, sobre preservação, conservação e restauro de documentos gráficos;
4. Ações de promoção de trabalhos de investigação em torno dos núcleos documentais da FIMS.

Atividades realizadas em 2011:

1. Foi realizado em 26 de Janeiro um seminário de todos os investigadores da FIMS para conhecimento e divulgação dos projetos realizados e em curso. Foi criada e distribuída uma lista com os contactos dos presentes de forma a estimular a interação de informação entre os investigadores. Foi criado

- um campo, no *site* da FIMS, para registo dos investigadores e seus trabalhos relevantes para as áreas de atuação da FIMS.
2. O lançamento do livro *Leituras de Marques da Silva* teve lugar em 11 de outubro na biblioteca da Fundação de Serralves, com a apresentação do arquiteto Jorge Figueira. Este evento foi inserido no programa para o Mês da Arquitetura no Porto promovido pela Ordem dos Arquitetos.
  3. O curso de verão não se concretizou por insuficiência do número de inscritos.
  4. Ficou em fase final a preparação da edição “O Monumento da Boavista” da autoria da Professora Lúcia Almeida Matos, bem como a edição da dissertação de mestrado da arquiteta Clara Vieira sobre o núcleo de desenhos Laloux. Foram realizadas ainda algumas ações de promoção de trabalhos de investigação em torno dos núcleos documentais da FIMS, nomeadamente no âmbito da XI Semana de História de Arte da FLUP.
  5. Foi assinado em 18 de Abril de 2011 o Contrato de Comodato do arquivo e acervo pessoal do Professor Arquiteto Fernando Távora, que veio enriquecer o património arquitetónico e artístico gerido pela FIMS e permitirá potenciar o estudo e investigação da cultura arquitetónica e artística do século XX, sobretudo a nível nacional, mas também internacional.

## **B-II.B – Sistema de informação Marques da Silva e Moreira da Silva**

### **B-II.B.1– Arquivo**

#### Atividades previstas no plano de atividades:

1. Continuidade do processo de disponibilização *on-line* de documentos do arquivo FIMS no repositório temático da U.Porto;
2. Transferência completa e acondicionamento do arquivo de Maria José Marques da Silva e David Moreira da Silva para as novas instalações;
3. Transferência total e acondicionamento da documentação do *sistema de informação* de António Cardoso;
4. Organização, por séries, da documentação de José Marques da Silva e Júlia Lopes Martins;



5. Continuidade do processo de limpeza e restauro do núcleo de peças desenhadas no atelier de Víctor Laloux.

Atividades realizadas em 2011:

1. A disponibilização *on-line* do catálogo da biblioteca e de alguns desenhos do arquiteto Marques da Silva foi concretizada em junho.
2. Foi concluída a transferência e acondicionamento da documentação escrita da casa 30 para o pavilhão e das peças desenhadas para a casa 44.
3. Foi concluída a transferência e acondicionamento da documentação do *sistema de informação* de António Cardoso.
4. A organização, por séries, da documentação de José Marques da Silva e Júlia Lopes Martins não foi efetuada durante o ano de 2011. Irá ser proposta a admissão de um estagiário para proceder a essa indexação durante o ano de 2012.
5. Restauradas 9 peças do núcleo de peças desenhadas no atelier de Víctor Laloux.
6. Recenseamento da documentação do espólio do Arquiteto Fernando Távora, registo fotográfico da disposição da documentação no atelier deste arquiteto, acondicionamento e transferência para a FIMS.
7. Foi feita a preparação dos documentos, iniciada e quase concluída a digitalização de documentos conforme previsto no projeto aprovado e financiado pela Fundação Calouste Gulbenkian “Recuperação, tratamento e organização de acervos documentais”, bem como o respetivo arquivamento.

**B-II.B.2– Biblioteca**

Atividades previstas no plano de atividades:

1. Conclusão do processo de limpeza, transferência e acondicionamento dos periódicos da biblioteca Marques da Silva;

2. Verificação e atualização dos registos da base de dados de acordo com o programa *Aleph*;
3. Criação de autoridades e início do processo de indexação, tendo em vista a sua disponibilização *on-line*;
4. Articulação entre o processo de organização física e intelectual da biblioteca.

Atividades realizadas em 2011:

1. Foi concluído o processo de limpeza, transferência e acondicionamento dos periódicos da biblioteca Marques da Silva. Foi ainda efetuado o levantamento dos exemplares da coleção *Paris Match* e *O Lavrador*.
2. Foi efetuada a disponibilização *on-line*, em junho, dos documentos da biblioteca através do programa *Aleph*, permitindo assim uma ampla divulgação nacional e internacional.
3. Por insuficiência de recursos humanos qualificados, ainda não foram iniciados os trabalhos de criação de autoridades e indexação dos registos da base de dados. Foi decidido recorrer a um estágio profissional do IEFP para admissão de um estagiário, em 2012, com competências neste domínio.
4. Prosseguiu-se o trabalho de articulação entre o processo de organização física, intelectual e informacional da biblioteca.
5. Na sequência do contrato de comodato com a Família do Arquiteto Fernando Távora, foi feito um recenseamento inicial da biblioteca deste Arquiteto, acompanhado de registo fotográfico da sua disposição no Atelier, bem como todo o acondicionamento e transferência para a FIMS.
6. Foram selecionadas, preparadas e digitalizadas as obras (sobretudo periódicos) incluídas no projeto financiado pela Fundação Calouste Gulbenkian “Recuperação, tratamento e organização de acervos documentais”, bem como o respetivo arquivamento.

### **B-II.B.3– Coleções artísticas**

#### Atividades previstas no Plano de atividades:

1. Reacondicionamento das coleções ainda localizadas nas casas-sede;
2. Verificação sistemática e atualização das respetivas bases de dados;
3. Verificação sistemática e reavaliação dos conteúdos e informação disponibilizada pela FIMS no *Index Rerum*;

#### Atividades realizadas em 2011:

1. Por necessidade de reprogramação das atividades da FIMS, decorrente do processo de receção do acervo documental do Arquiteto Fernando Távora, não foi possível concretizar as ações previstas no plano de atividades no que ao reacondicionamento das coleções diz respeito, nem a verificação sistemática e reavaliação dos conteúdos e informação disponibilizada pela FIMS no *Index Rerum*.
2. O investigador Artur Vasconcelos iniciou a consulta sistemática da coleção de pintura e desenho da FIMS, tendo em vista a concretização da sua tese de doutoramento sobre este importante núcleo documental. Os dados reunidos nesta investigação permitirão atualizar toda a informação.

### **B-II.C – Arquivo administrativo**

#### Atividades previstas no plano de atividades:

1. Definição e implementação de um plano de informatização e organização do arquivo administrativo;
2. Criação de procedimentos a adotar no tratamento informatizado da informação;
3. Elaboração de um sistema de codificação de documentos, tendo em vista a sua uniformização e eficácia de consulta.

**Atividades realizadas em 2011:**

1. Desenvolveram-se e estão em curso as ações previstas neste domínio no plano de atividades, nomeadamente, a definição e implementação de um plano de informatização e organização do arquivo administrativo, a criação de procedimentos a adotar no tratamento informatizado da informação e a elaboração de um sistema de codificação de documentos tendo em vista a sua uniformização e eficácia de consulta.

**B-II.D – Área editorial**

**Atividades previstas no plano de atividades:**

1. Assegurar a continuidade das publicações de acordo com as linhas editoriais definidas, nomeadamente: coleção de monografias, coleção de conferências e divulgação de estudos de investigação desenvolvidos no seio da FIMS;
2. Lançar cadernos de notas com temáticas associadas às grandes obras de Marques da Silva;
3. Assegurar a continuidade do projeto de alargamento da rede de distribuição;
4. Participar na Feira do Livro em conjunto com a Editorial da U.Porto e noutras ações com o mesmo carácter;
5. Estruturar um plano de dinamização de eventos em torno das obras publicadas, com base na análise dos resultados obtidos em 2010, tendo em vista o alargamento do âmbito da divulgação e distribuição a novos públicos e potenciais consumidores.

**Atividades realizadas em 2011:**

1. Foram efetuadas e lançadas publicamente as seguintes obras: *Conferências Marques da Silva 2010* e *Leituras de Marques da Silva*. A publicação *Leituras de Marques da Silva* foi subsidiada pela DRCN, ao

abrigo do programa de Apoio a Agentes Culturais 2011. Encontram-se em fase de produção final as edições da monografia sobre *o Monumento da Boavista* e do estudo sobre os desenhos produzidos pelo Arquiteto Marques da Silva no Atelier Laloux em Paris..

2. Foi lançado no início do ano um Caderno de Notas relativo à Casa Atelier e encetados os primeiros contactos com vista à elaboração do Caderno de Notas sobre a Estação de S. Bento.
3. Foram assegurados seis novos pontos de distribuição das edições da FIMS, bem como alargados os pontos de distribuição dos Mapas de Arquitetura – vide Terminal de Cruzeiros do Porto de Leixões.
4. Em articulação com a Editorial da U.Porto, a FIMS participou na Campanha de Páscoa, na 81ª Feira do Livro do Porto, na Feira do Livro Novo e Antigo e na Campanha de Natal. Participou ainda na Feira do Livro Académico promovido pela Associação Portuguesa de Editoras do Ensino Superior e na Campanha “100 Anos 100 Livros”.
5. O lançamento da edição *Leituras de Marques da Silva* teve lugar na Biblioteca da Fundação de Serralves, com apresentação pelo Arquiteto Jorge Figueira. O lançamento da edição *Conferências Marques da Silva 2010* foi efetuado no Auditório Fernando Távora, da FAUP, conjuntamente com a Conferência Marques da Silva 2011. Ambos os eventos foram inseridos na iniciativa Mês da Arquitetura no Porto, promovida pela Ordem dos Arquitetos. Realizou-se ainda um pré-lançamento da edição *Conferências Marques da Silva 2010* na FNAC do NorteShopping.

## **B-II.E – Comunicação**

### Atividades previstas no Plano de atividades:

1. Manutenção e atualização permanente da página eletrónica da FIMS;
2. Lançamento da versão em língua inglesa da página eletrónica;
3. Criação de mecanismos para divulgação regular das atividades da FIMS.

**Atividades realizadas em 2011:**

1. Foram atualizados os conteúdos e reformulada a estrutura anterior da página eletrónica da FIMS.
2. Foi lançada a versão em língua inglesa da página eletrónica da FIMS.
3. Foi criada uma página da FIMS na rede social *Facebook* e noticiados novos conteúdos. Foram atualizados alguns dados disponibilizados na *Wikipédia* sobre Marques da Silva e David Moreira da Silva.

**B-II.F – Outras atividades culturais e de formação**

**Atividades previstas no Plano de atividades:**

1. Organização da Conferência Marques da Silva 2011;
2. Revisão dos termos e objetivos do Prémio bienal Marques da Silva;
3. Promoção de ciclos de visitas concebidos a partir da figura e da obra de Marques da Silva;
4. Desenvolvimento de um programa de voluntariado em articulação com as diferentes áreas de atuação da FIMS.

**Atividades realizadas em 2011:**

1. Foi realizada no dia 26 de Outubro a Conferência Marques da Silva 2011. Esta atividade foi inserida na iniciativa Mês da Arquitetura no Porto, promovida pela Ordem dos Arquitetos, e teve como conferencista convidado o Dr. Paulo Pereira.
2. Na sequência da aprovação da alteração dos estatutos da FIMS pela entidade competente, iniciou-se a revisão dos termos e objetivos do Prémio Bienal Marques da Silva.
3. Foi instituída, em colaboração com o Museu do Carro Elétrico e com os STCP, a Linha 22 do carro elétrico como linha “Marques da Silva”. Estão a ser preparados diversos suportes de divulgação de informação relativa

a este percurso (um vídeo do percurso e áudio-guia de suporte aos utilizadores desta linha).

4. Colaboraram com a FIMS, durante o ano de 2011, duas voluntárias nas áreas da comunicação, museologia e gestão da informação.

## **B-II.G – Colaboração com outras entidades e iniciativas conexas com as da FIMS**

### Atividades previstas no Plano de atividades:

1. Participação no Dia Internacional dos Museus e/ou outros eventos promovidos pelos museus da CMP para os quais seja solicitada participação;
2. Colaboração com FAUP, U.Minho, OA-SRN e outras entidades no âmbito de atividades de interesse comum;
3. Estabelecimento de protocolos de cooperação com escolas tendo em vista o desenvolvimento de projetos lúdico-pedagógicos de exploração das potencialidades dos jardins.

### Atividades realizadas em 2011:

1. A FIMS participou no Dia Internacional dos Museus em parceria com o Museu do Carro Elétrico instituindo a Linha 22 do carro elétrico como linha “Marques da Silva”, ação que decorreu durante todo o mês de maio. No dia 18 de maio (DIM) foram efetuadas duas visitas guiadas com a colaboração do Professor António Cardoso. Estiveram expostos painéis relativos a desenhos de projeto da autoria de Marques da Silva na Estação de S. Bento, FNAC de Stª Catarina e Armazéns Marques Soares.
2. Deu-se continuidade à colaboração com a Ordem dos Arquitetos – Secção Regional do Norte: ODA - Organização do Arquitetos Modernos, Mês da Arquitetura no Porto, com a FAUP na organização da Conferência Marques da Silva 2011. Foi efetuada ainda alguma

colaboração pontual com outras entidades, nomeadamente a Trienal Desenha 2012, ACER, GetSet Festival.

3. Foram realizadas duas visitas guiadas às casas-sede e aos jardins por solicitação do Colégio da Paz e inseridas nas atividades de verão dos seus alunos.

### **B-II.H – Informação e candidaturas a potenciais programas de financiamento**

#### Atividades previstas no Plano de atividades:

1. Recolha de informação e elaboração de candidaturas a potenciais programas de financiamento.

#### Atividades realizadas em 2011:

1. Foram conseguidos subsídios da Fundação Calouste Gulbenkian para digitalização do acervo documental (15.000 €) e do Ministério da Cultura para a edição do livro “Leituras de Marques da Silva” (550 €).
2. Foi elaborada uma candidatura ao programa “Porto com Pinta”, promovido pela APOR no âmbito da empreitada de remodelação do prédio de Alexandre Braga, embora sem resultados até ao momento.

### **B-III – Definição do conceito e objeto do “Museu da Arquitetura”**

#### Atividades previstas no plano de atividades:

1. Ao longo de 2011 deverá ser elaborado o programa de remodelação das casas do Marquês, em especial o que permitirá enquadrar as funcionalidades da casa-atelier no projeto de “Museu de Arquitetura”. Neste sentido, algumas das atividades de âmbito cultural também deverão permitir clarificar o que pode ser enquadrado neste conceito e se o mesmo pode ter qualquer viabilidade futura.



**Atividades realizadas em 2011:**

1. Durante o ano de 2011 foram realizados os trabalhos de remodelação parcial do Palacete Lopes Martins de forma a poder acolher o espólio do Professor Arquiteto Fernando Távora.

Aguarda-se a venda das propriedades de Barcelos para que a FIMS possa programar devidamente as suas atividades e concretizar os seus fins estatutários e o seu plano estratégico.

**C – Conclusão do relatório de atividades**

Considerando os recursos humanos existentes e as limitações financeiras da FIMS, o conjunto de atividades previstas e realizadas atingiu um nível bastante satisfatório de concretização do plano para 2011. Apesar das limitações de ordem financeira e de recursos humanos, foram não só concretizadas quase todas as atividades projetadas, mas também iniciadas outras não estavam previstas no plano de atividades, mas que permitiram solidificar diversos aspetos da gestão da FIMS, projetar a sua atividade e alargar a sua capacidade de intervenção patrimonial e cultural. A melhor confirmação desta projeção foi a escolha da FIMS pela Família do Arquiteto Fernando Távora para depósito do importante acervo deste Professor Arquiteto.

**D – Contas**

As contas que acompanham este relatório, o Balanço e a Demonstração de Resultados permitem evidenciar o esforço de cumprimento tanto do plano como do orçamento previstos para o ano de 2011.

Verificou-se um aumento do resultado líquido do exercício para 24.995,19 €, devido, sobretudo, à redução substancial dos *Fornecimentos e Serviços Externos*, parcialmente compensado pelo aumento dos *Custos com o Pessoal*, permitindo ainda compensar o aumento dos *Gastos com Amortizações*, consequência dos investimentos efetuados na recuperação do património imobiliário que irão, no nosso entendimento, potenciar o crescimento futuro da FIMS.

## **E – Conclusão do relatório de gestão e proposta de aprovação de contas e de aplicação dos resultados**

Por todo o exposto, é convicção do Conselho de Administração da FIMS que o *Relatório de Atividades e Gestão* e os demais documentos da prestação de contas, elaborados de acordo com o SNC e as normas e os princípios contabilísticos geralmente aceites, reproduzem de forma verdadeira e apropriada o resultado das atividades e operações da Fundação, pelo que se propõe que os mesmos sejam aprovados.

Face ao resultado líquido apurado no exercício de 2011 no montante global de 24.995,19 €, propõe-se ainda que este seja transferido, na sua totalidade, para a conta de resultados transitados.

FIMS, 1 de Fevereiro de 2012

Rep O Conselho de Administração

